

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
муниципального
автономного
общеобразовательного
учреждения Московской
средней
общеобразовательной
школы Тюменского
муниципального района
«24» ноября 2023 г
протокол № 3

СОГЛАСОВАНО

управляющим советом
муниципального
автономного
общеобразовательного
учреждения Московской
средней
общеобразовательной
школы Тюменского
муниципального района
«28» ноября 2023г.
протокол № 89

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
муниципального
автономного
общеобразовательного
учреждения
Московской средней
общеобразовательной
школы Тюменского
муниципального района
«04» декабря 2023 г
№ 210/1-о

**ПОЛОЖЕНИЕ****о режиме занятий обучающихся**

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Московской средней общеобразовательной школы
Тюменского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (Далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993г., Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124 (с изменениями от 20.07.2000г. №103-ФЗ), Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», уставом образовательной организации

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа директора образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование образовательной организации в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Цели и задачи.

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно – правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся во время учебного процесса

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Образовательная организация работает в режиме 5-дневной учебной недели для 1-11 классов. По субботам проводятся элективные курсы для учащихся 7,8 классов, консультации для 9-11 по подготовке к итоговой аттестации.

классов по подготовке к итоговой аттестации.

3.3. Учебный год начинается 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня (воскресенья) учебный год начинается со следующего (после выходного) рабочего дня.

3.4. Учебный год заканчивается в сроки, установленные Приказом Департамента образования и науки Тюменской области.

3.5. Начало учебных занятий

1 смена - 8.30 час. 2 смена – 13.50 час.

3.6. Окончание учебных занятий

1 смена в 14.30 час. 2 смена в 19.00 час.

3.7. Занятия проводятся в две смены.

3.8. Продолжительность учебного года во 2-11 классах – 34 недели, 1-х классах – 33 недели.

3.9. Продолжительность учебных занятий по четвертям: 1 четверть -8 недель, 2 четверть-8 недель, 3 четверть-10 недель, 4 четверть-8 недель.

3.10. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель

3.11. Продолжительность уроков в 5-11 классах – 40 минут, 5 минут с каждого урока отводится на проведение индивидуальных дополнительных консультаций

3.12. Расписание звонков

1 смена:

№ урока	Время урока	перемена
1	8.30 – 9.10	10 минут
2	9.20 - 10.00	10 минут
3	10.10 – 10.50	20 минут
4	11.10 -11.50	20 минут
5	12.10 -12.50	10 минут
6	13.00 -13.40	10 минут
7	13.50 - 14.30	

2 смена:

№ урока	Время урока	перемена
1	13.50 - 14.30	10 минут
2	14.40 -15.20	20 минут

3	15.40 – 16.20	20 минут
4	16.40 – 17.20	10 минут
5	17.30 – 18.10	10 минут
6	18.20 -19.00	

3.13. Промежуточная аттестация в переводных классах (во 2-8, 10) проводится согласно годового календарного графика без прекращения образовательного процесса.

3.14. Срок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ.

3.15. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся: 1 класс-21 час в неделю, 2-4 классы – 23 часа в неделю, 5 класс-29 часов в неделю; 6 класс-30 часов в неделю; 7 класс-32 часа в неделю; 8 класс-33 часа в неделю; 9 класс-34 часа в неделю; 10-11 класс-34 часа в неделю.

4. Регламентация образовательного процесса в школе.

4.1. Урок начинается по звонку.

Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

4.2. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 4.3.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.17.

4.4. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

4.5. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

4.6. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

4.7. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по школе

4.8. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

4.9. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

5. Регламентация воспитательного процесса в школе.

5.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы спортивных секций, кружков.

5.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.3. График питания обучающихся утверждается директором школы. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

5.4. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.